



## **Ausbildung zur Kauffrau (w/m/d) für Büromanagement**

Du startest bei und mit uns in dein Berufsleben. Im Internat ARGO lernst du alle Themen der Verwaltungs- und Büroorganisation kennen.

Toll wäre, wenn Du deinen Realschulabschluss oder dein Abitur in der Tasche hättest. Vielleicht hast du aber schon mal ein Studium begonnen und gemerkt, dass eine Ausbildung besser zu dir passt.

Deine besondere Stärke ist deine Sorgfalt. Dein Anspruch ist es, genau zu sein. Angst vor Zahlen kennst du nicht. Du organisierst gerne.

Wer wir sind? Als Jugendhilfeeinrichtung, die Bildung und Erziehung miteinander verbindet, sind wir spezialisiert auf junge Menschen. Ziel ist es, unseren Schülerinnen und Schülern neue Motivation für die Schule zu vermitteln.

Was dich bei uns erwartet? Abwechslung! In einem Unternehmen mit mehr als 70 Mitarbeitenden und 90 Jugendlichen ist kein Tag wie der andere.

Was uns ausmacht? Ein Team, das dich herzlich willkommen heißt und dich auf Augenhöhe mit allen Tätigkeiten vertraut macht. Im Laufe deiner Ausbildung wirst du bei Buchhaltung, Logistik, Einkauf und Personalmanagement den Durchblick haben. Dabei lernst du das Office-Paket kennen und mindestens lieben.

Du hast Lust, uns auch deine kreative Seite zu zeigen? Dann unterstütze uns bei unseren Social-Media-Projekten auf Insta, tiktok und Co. Ganz schön viel für den Anfang, oder? Aber wir schaffen das zusammen und freuen uns auf deine Bewerbung!

Vergütung im 1. Ausbildungsjahr 1100,00€ /2. AJ 1200,00€ /3. AJ1350,00€

Art der Stelle: Ausbildung

Kontakt: [silke.andrews@internat-argo.de](mailto:silke.andrews@internat-argo.de)

Adresse: Internat ARGO, Rüngsdorfer Straße 17, 53173 Bonn

Stand: 24.06.2022