



Wir suchen dich am besten sofort in Vollzeit als Mitarbeitende (w/m/d) in der Öffentlichkeitsarbeit und Social Media mit Begeisterung für Sozialpädagogik!

Wir brauchen deine praktischen Erfahrungen und deinen sicheren Umgang im Aufbau und Entwicklung unseres Social Media Auftritts. Deine Aufgabe ist es, das Internat ARGO weiter bekannt zu machen und zu vernetzen.

Dir steht eine professionelle Texterin zur Seite.

Als Jugendhilfeeinrichtung, die Bildung und Erziehung miteinander verbindet, sind wir spezialisiert auf junge Menschen mit Autismus und AD(H)S. Ziel ist es, unseren rund 90 Schülerinnen und Schülern neue Motivation und Leistungsbereitschaft für die Schule zu vermitteln. Der Besuch eines Internats ist ein echter Zugewinn fürs Leben. Viele Ehemalige bewerten unsere Einrichtung: „wie nach Hause kommen.“

Mit deiner verbindlichen Art und deinen Fähigkeiten trägst du dazu bei, SchülerInnen und Institutionen von der Qualität unserer Arbeit zu überzeugen. Du hilfst mit, unser Bild nach außen wie nach innen zu gestalten und zu prägen. Du baust den Kontakt zu lokalen und zu Fachpresse auf und hältst unsere Mitarbeitenden über Organisatorisches auf dem Laufenden. In Sachen Social Media hast du die richtigen Antennen für interessante pädagogische Inhalte, bereitest sie kreativ auf und sorgst für eine zielgruppengerechte Ansprache. Deine Fähigkeit zu fotografieren kommt bei unserem neuen Instagram-Account zum Einsatz.

Mehrere Projekte termingerecht umsetzen, pädagogische Mitarbeitende bei der Abwicklung von Wettbewerben unterstützen, das Sekretariat mal souverän vertreten – da läufst du zur Höchstform auf? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftigen Unterlagen mit Angabe deines Gehaltswunsches.

Was wir uns von dir wünschen:

- Praktische Erfahrung im Aufbau und der Pflege von sozialen Netzwerken
- Kontakt zur örtlichen Presse und Fachpresse aufbauen und pflegen
- Pflege des Internetauftritts
- Kommunikation mit Kooperationspartnern und Institutionen, Träger, Behörden
- Dokumente, die nach außen fließen, vorbereiten und aktuell halten
- Redaktionsplanung, Text und Umsetzung zweier Newsletter für Eltern und Mitarbeitende
- Planung und Durchführung von Events
- PKW-Führerschein
- Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis
- Nachweis über Masernschutz

Das bieten wir dir:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einem etablierten Unternehmen
- eine geregelte 40-Stunden-Woche von Mo-Fr
- JobticketLight für den Großraum Bonn
- wertschätzendes, kollegiales Arbeitsumfeld
- Freiraum für eigene Ideen
- qualifizierende Weiterbildungen
- ggf. spätere Übernahme der Leitungsposition

Interessiert?

Für nähere Auskünfte steht dir Frau Andrews unter 0228-90 90 640 gern zur Verfügung. Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung per Mail an [info\(at\)internat-argo.de](mailto:info@internat-argo.de) oder an:

Internat Argo • Frau Silke Andrews • Rüngsdorfer Straße 17 • 53173 Bonn

17.05.2022